

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14 i 70/17) i članka 17. Statuta, Skupština MJEŠOVITOG PJEVAČKOG ZBORA „CHORUS ANGELICUS“ Varaždin, na sjednici održanoj dana 20. veljače 2018. donijela je

STATUT

MJEŠOVITOG PJEVAČKOG ZBORA „CHORUS ANGELICUS“ VARAŽDIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udrugu.

Članak 2.

Naziv udruge je: MJEŠOVITI PJEVAČKI ZBOR „CHORUS ANGELICUS“ Varaždin.

Skraćeni naziv udruge je: „CHORUS ANGELICUS“ Varaždin.

Sjedište udruge je u Varaždinu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjedništvo Udruge.

Udrugu zastupa predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji.
Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 4 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: CHORUS ANGELICUS Varaždin, dok je u sredini pečata slika s anđelom koji drži violončelo, te s štitom, zaobljenim s donje strane koji sadrži povijesni grb Grada

Varaždina; naizmjenično svijetlim i tamnim prugama i svjetlim gradskim tornjem u sredini.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Udruga je osnovana s ciljem promicanja, razvitka i unapređenja glazbenog stvaralaštva s posebnim naglaskom na zborsko i orkestralno izvođenje pretežno duhovne, sakralne glazbe od općeg, kulturnog i civilizacijskog značaja, te promicanju glazbene i opće kulture, općeljudskih vrednota, te kulture zborskog pjevanja, posebice među mladima.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području kulture.

Članak 6.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- okupljanje građana radi vokalnog, orkestralnog i scenskog izvođenja glazbe svih razdoblja,
- organiziranje koncerata i sudjelovanje na drugim nastupima,
- sudjelovanje na domaćim i međunarodnim smotrama, festivalima i natjecanjima,
- uključivanje mladih u zborsko pjevanje te podrška i afirmacija njihovom razvoju,
- promocija Grada Varaždina, varaždinske regije i Republike Hrvatske,
- promocija hrvatske glazbene kulture i glazbene kulture općenito,
- uspostavljanje, razvijanje i jačanje međudržavne i međuregionalne kulturne suradnje,
- kontinuirana edukacija članova zbora kroz probe, seminare i druge aktivnosti,
- promoviranje edukativnog rada u području glazbe i istraživački rad,
- podržavanje humanitarnih djelatnosti,
- sudjelovanje u izdavanju knjiga i multimedija koje promoviraju i potiču realizaciju ciljeva i djelatnosti Udruge,
- zalaganje za promociju općeljudskih vrednota kroz glazbu,
- informiranje javnosti o glazbenom stvaralaštvu i djelatnostima Udruge u skladu s ciljevima.

Članak 7.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim dogadjajima; pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,

- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 8.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba, sukladno zakonu i Statutu.

Pravna osoba svoje članstvo u udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika.

Članom Udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Članak 9.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi Tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke:

- o osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja Udrudi,
- datumu prestanka članstva u Udrudi,
- te druge podatke.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 10.

Prava i obveze članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- obavještavanje o radu Udruge,
- biranje članova tijela Udruge i pravo da budu izabrani u ista,
- aktivno sudjelovanje u izvršavanje ciljeva Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Članak 11.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- isključenjem

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjedništvo. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 12.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Umjetnički voditelj
- Nadzorni odbor
- Likvidator

SKUPŠTINA

Članak 13.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan Statutom. Predstavnika pravne osobe članice Udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 14.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odлуka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 15.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjerovitelja i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 16.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 17.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada udruge,
- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela udruge,
- bira i razrješava likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i finansijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje finansijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,

- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 18.

Predsjedništvo se sastoji od 7 članova u koje spadaju:

- Predsjednik,
- Dopredsjednik,
- Umjetnički voditelj,
- Tajnik
- i 3 člana

Članove predsjedništva bira i opoziva Skupština, a mandat im traje 4 godine s mogućnošću ponovnog biranja.

Predsjedništvo Udruge središnje je upravno i izvršno tijelo koje provodi odluke Skupštine, te rješava sve bitne tekuće i organizacijske poslove Udruge.

Članovi predsjedništva mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge.

U slučaju prestanka dužnosti Predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga član Predsjedništva kojeg imenuje Skupština.

Članak 19.

Predsjedništvo obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacrte akata Skupštine,
- prima nove članove Udruge,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- priprema izvještaj rada udruge za proteklu godinu,
- priprema financijski izvještaj za proteklu godinu,
- predlaže plan rada udruge za slijedeću godinu,
- predlaže financijski plan za slijedeću godinu,
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu.

Predsjedništvo radi na sjednicama koje se održavaju najmanje dva puta godišnje. Predsjedništvo donosi odluke natpolovičnom većinom svojih članova.

PREDSJEDNIK

Članak 20.

Predsjednika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine s mogućnošću ponovnog biranja.

Predsjednik radi sljedeće:

- zastupa Udrugu
- saziva sjednice Predsjedništva,
- saziva sjednice Skupštine,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima.

Članak 21.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 22.

Dopredsjednika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine s mogućnošću ponovnog biranja.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

TAJNIK

Članak 23.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine s mogućnošću ponovnog biranja za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udrizi.
Tajnik Udruge vodi registar članova.

UMJETNIČKI VODITELJ

Članak 24.

Umjetničkog voditelja Udruge bira i imenuje Skupština na neograničeni mandat.

Članak 25.

Umjetnički voditelj: brine o idejnoj i estetskoj razini svih programa; izabire, priprema i nadzire programe prilikom izvođenja; organizira uvježbavanje i nastupanje te rukovodi zajedničkim probama; surađuje s kulturnim, umjetničkim i znanstvenim ustanovama u cilju razvoja i unapređenja rada Udruge te proširivanju i poboljšanju kvalitete programa.

NADZORNI ODBOR

Članak 26.

Nadzorni odbor Udruge ima 4 člana izabrana od strane Skupštine na mandat od 4 godine s mogućnošću ponovnog biranja.

Članovi Nadzornog odbora ne smiju biti članovi Predsjedništva.

Jedan od 4 člana Nadzornog odbora je u svojoj funkciji Predsjednik Nadzornog odbora, a biraju ga ostali članovi Nadzornog odbora između sebe.

Članovi Nadzornog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge.

Članak 27.

Poslovi i odlučivanje Nadzornog odbora

Nadzorni odbor obavlja ove poslove:

- prati financijske uvjete i stanje u vezi s djelovanjem Udruge,
- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obaveza,
- nadzire provedbu Statuta i ostalih akata Udruge.

Nadzorni odbor obavlja svoje zadaće sukladno važećim zakonskim propisima i Statutu Udruge.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova članova od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i vodi predsjednik Nadzornog odbora, a u njegovoj izočnosti i/ili spriječenosti, dobro najstariji član Nadzornog odbora.

LIKVIDATOR

Članak 28.

Likvidatora Udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti i osoba/pravna osoba koja nije član Udruge.

Likvidator ima/nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnjog postupka.

Članak 29.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 30.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanje.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike podružnice, ogranke, klubove. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se Statutom.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine udruge.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 31.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva, dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova iz inozemstva,
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

VI. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 32.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati finansijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

VII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 33.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cijelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

VIII. NADZOR

Članak 34.

Rad Udruge nadzire Nadzorni odbor sukladno Statutu.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u dalnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

IX. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 35.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji se donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 36.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi, zakladi koje imaju iste ili slične ciljeve, sukladno odluci Skupštine.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

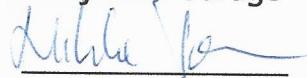
Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Varaždinu 20. veljače 2018. godine

Predsjednik Udruge





**REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE
U VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU**

Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Služba za opću upravu ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama.

KLASA: UP/I-230-02/18-01/91
URBROJ: 2186-01-03-01-18-2
Varaždin, 10. travnja 2018. godine.

